

合併・承継時必要書類一覧表

合 併 申 請		新会社	旧会社
①	物件等競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届	○	
	(商号・代表者・所在地・電話番号・FAX・使用印 等)		
②	合併契約書(写し可)	○	
③	株主総会議事録(写し可)	○	○
④	登記簿謄本(写し可)	○	○ 閉鎖謄本
⑤	納税証明書(基準日において滞納がないことの証明)	○	※○
	【 国税(本社)、県税・市税(登録先)(写し可) 】		
⑥	印鑑証明書(写し可)	○	
⑦	社会保険料納入確認書	○	
⑧	委任状(委任先がある場合)	○	
⑨	登録申請(資格等)に必要な書類	○	

事 業 承 継 (一 例)		譲受会社	譲渡会社
承継の仕方で手続きが異なりますので、 契約課物品担当 ☎ 088-823-9414 までご相談ください。			
①	物件等競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届	○	
	(商号・代表者・所在地・電話番号・FAX・使用印 等)		
②	営業譲渡契約書(写し可)	○	
③	株主総会議事録(写し可)	○	○
④	登記簿謄本(法人) 戸籍謄本(個人) (写し可)	○	
⑤	他相続権者の同意書(個人相続)	○	
⑥	印鑑証明書(写し可)	○	
⑦	社会保険料納入確認書	○	
⑧	納税証明書(基準日において滞納がないことの証明)	○	※○
	【 国税(本社)、県税・市税(登録先)(写し可) 】		
⑨	委任状(委任先がある場合)	○	

※新会社の証明が取れなければ必要なもの