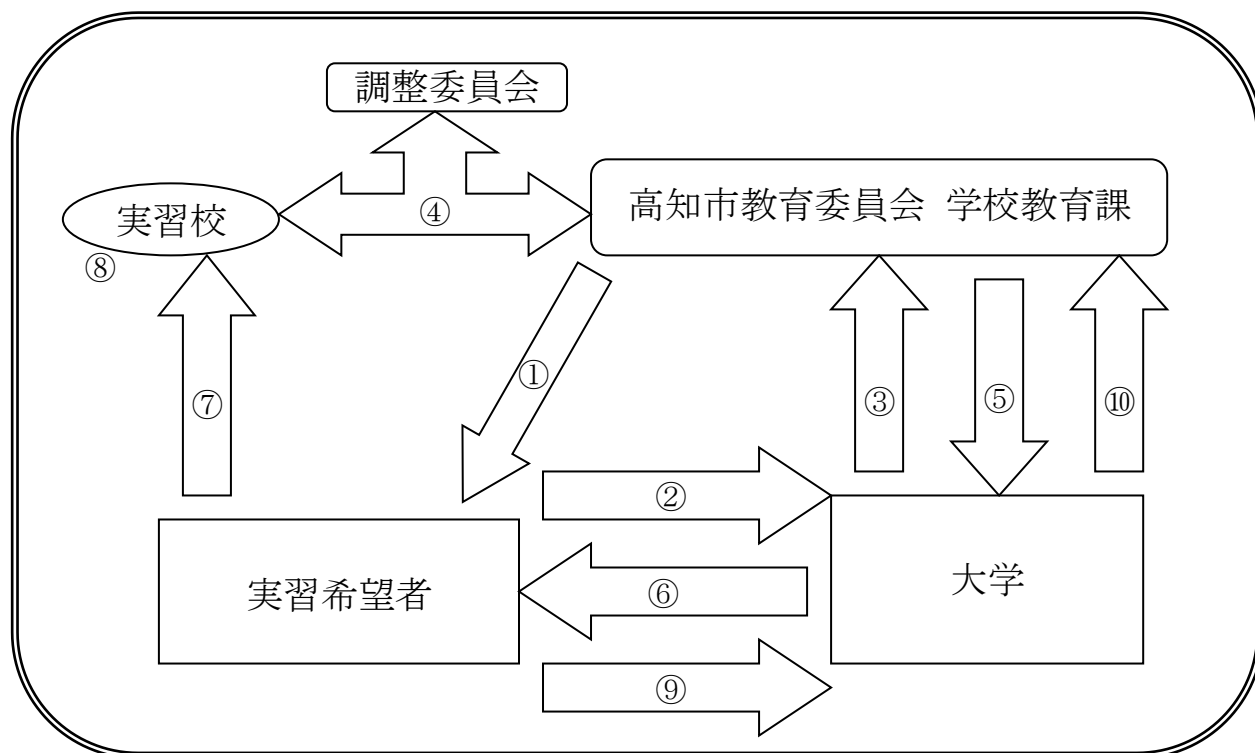


【令和9年度 高知市立中・義務教育学校後期課程での教育実習実施の流れ】



① 実習希望者が高知市教育委員会学校教育課ホームページから関係書類をダウンロードする。

- ・ 令和9年度教育実習（中・義務教育学校後期課程）について
- ・ 教育実習等承認申請書（第1号様式）、教育実習承認書（第2号様式）
- ・ 教育実習等完了報告書（第3号様式）

② 実習希望者が①でダウンロードした書類に必要事項を記入し、大学に提出

③ 実習希望者の在籍する大学から高知市教育委員会へ提出 （令和8年12月4日締切）

- ・ 教育実習等承認申請書（第1号様式）、教育実習承認書（第2号様式）
- ・ 返信用封筒（切手を貼付したもの）
- ・ 教育実習全体計画書（各大学で、独自に作成したもの）

④ 調整委員会答申を受けて実習校を調整・決定

⑤ 高知市教育委員会から第2号様式を大学へ送付（令和9年2月末ごろ）

⑥ 大学から実習希望者へ実習承認と実習校名を連絡

⑦ 実習希望者が実習校と打ち合わせを行う

⑧ 実習校において教育実習実施（原則として令和9年6月）

⑨ 教育実習終了後、実習希望者は大学へ報告

- ・ 令和9年度高知県公立学校教員選考審査受審票（写）を大学へ提出

⑩ 大学から高知市教育委員会へ提出

- ・ 教育実習等完了報告書（第3号様式）及び上記⑨の受審票（写）
- ・ 受審票は、システム上は「受験票」と表示されます。