

税証明交付申請書（郵送用）

1. となたの証明が必要ですか（住所、氏名、生年月日）

現住所

（所在地）（市外に転出された方は、高知市にお住まいの時の住所もご記入ください。）

旧住所 高知市

氏名

（名称）

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

2. 使用目的 へ提出

3. 証明の種類（必要な証明の□に✓をつけ、年度や通数等を記入してください。）

証 明 ・ 写 し 等 の 種 類		手数料1件)	年 度	通数
所得証明 (課税証明)	令和8年度とは令和7年1月～12月分の所得です。 令和7年度(令和6年分)、令和6年度(令和5年分) 令和5年度(令和4年分)、令和4年度(令和3年分)	450円	令和 年度 (令和 年1月 ～12月分の所得)	通
課税証明	☐ 無資産証明 ☐ 所在地証明 ☐ その他()	450円	令和 年度	通
納税証明	☐ 市県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 法人市民税(月決算) ☐ 完納証明(市税に滞納がない証明) ☐ その他()	450円	令和 年度	通
☐ 評価証明 ☐ 公課証明	☐ 全部の物件 ☐ 一部の物件(指定の物件を ご記入ください。) 例) 本町5丁目〇〇番 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 共有の分 について ☐ 必要 ☐ 不要	450円 ②手数料 (注)参照	令和 年度	通
名寄帳兼土地家屋課税台帳の写し 共有の分について ☐ 必要 ☐ 不要		450円	令和 年度	通

※ 手数料は1納税義務者、1年度、1税目につき、1件となります。評価・公課証明は下記(注)参照。

4. 申請者

昼間連絡先

電話番号

住所(所在地) (携帯可)

氏名(名称) 印 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

証明が必要な方との続柄

○申請者と証明の必要な方が異なる場合は委任状(個人の場合は本人自署、記名押印は不可)が必要です。

○法人の場合は法人代表者印、職務で申請される方は職印を押印してください。

同封していただくもの

① 交付申請書 上記の部分を利用ください。

② 手 数 料 定額小為替 郵便局で販売しています。(無記名で、発行日から6か月以内のもの。)

※おつりがないようにお願いします。ある場合は、その額を切手でお返しすることがあります。

(注) 土地/家屋評価・公課証明は「土地3筆ごとに1件、家屋1家屋番号(未登記は含む)ごとに1件」となります。

③ 返信用封筒(切手を貼ったもの) 普通110円、速達110円+300円(速達料金)=410円

④ 申請者の本人確認ができるもの(例:運転免許証、マイナンバーカード、身体障害者手帳、在留カードのコピー)

※相続人が申請される場合は、死亡日と相続関係のわかる戸籍が必要です。詳細はお問い合わせください。

(その他、申請に関する注意事項等は、資産税課税務証明係HPにてご確認ください。)

◎送付先
(問合わせ)

〒780-8571 高知市本町5丁目1-45
高知市役所 資産税課 税務証明係
TEL(088)823-4015 FAX(088)823-9274

記入例

1. どのような証明が必要ですか（住所、氏名、生年月日）

現住所 東京都〇〇区△△番□号

（所在地）（市外に転出された方は、高知市にお住まいの時の住所もご記入ください。）

旧住所 高知市

法人名を記入
してください。

氏名 株式会社高知市産業
（名称）

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

2. 使用目的 入札資格審査 の手続きのために 〇〇市役所 へ提出

3. 証明の種類（必要な証明の□に✓をつけ、年度や通数等を記入してください。）

証明・写し等の種類		手数料1件)	年度	通数
所得証明 (課税証明)	<u>令和8年度とは令和7年1月～12月分の所得</u> です。 令和7年度(令和6年分)、令和6年度(令和5年分) 令和5年度(令和4年分)、令和4年度(令和3年分)	450円	令和 年度 (令和 年1月 ～12月分の所得)	通
課税証明	☐ 無資産証明 ☐ 所在地証明 ☐ その他()	450円	令和 年度	通
納税証明	☐ 市県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 法人市民税(月決算) ☒ 完納証明(市税に滞納がない証明) ☐ その他()	450円	令和 <u>最新</u> 年度	<u>1</u> 通
☐ 評価証明 ☐ 公課証明	☐ 全部の物件 ☐ 一部の物件(指定の物件を ご記入ください。) 例) 本町5丁目〇〇番 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 の土地・家屋 共有の分 について ☐ 必要 ☐ 不要	450円 ②手数料 (注)参照	令和 年度	通
名寄帳兼土地家屋課税台帳の写し 共有の分について ☐ 必要 ☐ 不要		450円	令和 年度	通

※ 手数料は1納税義務者、1年度、1税目につき、1件となります。評価・公課証明は下記(注)参照。

4. 申請者

住所(所在地) 東京都〇〇区△△番□号

昼間連絡先

電話番号

総務課 担当 □□

(携帯可)

△△△(〇〇〇)△△△△

氏名(名称) 株式会社高知市産業
代表取締役 山田 太郎

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

法人代表者印を
押印してください。

証明が必要な方との続柄 _____

○申請者と証明の必要な方が異なる場合は委任状(個人の場合は本人自署、記名押印は不可)が必要です。

○法人の場合は法人代表者印、職務で申請される方は職印を押印してください。

同封ついでいただくもの

① 交付申請書 上記の部分を利用ください。

② 手数料 定額小為替 郵便局で販売しています。(無記名で、発行日から6か月以内のもの。)

※おつりがないようにお願いします。ある場合は、その額を切手でお返しすることがあります。

(注) 土地/家屋評価・公課証明は「土地3筆ごとに1件、家屋1家屋番号(未登記は含む)ごとに1件」となります。

③ 返信用封筒(切手を貼ったもの) 普通110円、速達110円+300円(速達料金)=410円

④ 申請者の本人確認ができるもの(例:運転免許証、マイナンバーカード、身体障害者手帳、在留カードのコピー)

※相続人が申請される場合は、死亡日と相続関係のわかる戸籍が必要です。詳細はお問い合わせください。

(その他、申請に関する注意事項等は、資産税課税務証明係HPにてご確認ください。)

◎送付先
(問合わせ)

〒780-8571 高知市本町5丁目1-45
高知市役所 資産税課 税務証明係
TEL(088)823-4015 FAX(088)823-9274