

住民異動（世帯変更）届について

1 届出の受け付け窓口・時間

各窓口センターの平日の開所時間に受付しています。ただし、午後4時30分以降は受付できない場合がございます（他市区町村への問い合わせや、住民基本台帳ネットワークでの確認が必要な場合）。

2 お届けができる方 → 本人、または世帯主

《必要なもの》

・届出人の本人確認のための書類・・・**運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、保険証**等

3 異動した本人または世帯主がお届けできない場合

本人が自書した委任状を必ず持参して、お届けをしてください。

また、窓口に来庁した方の本人確認もさせていただきますので、**運転免許証、パスポート等**をご持参ください。

※身体の不自由等により委任状を記入できない場合、15歳以下の学齢児のみが異動する場合は中央窓口センター（TEL088-823-9430）までお問い合わせください。

◎委任状は、次の様式をお使いください。委任状に不備があれば、届出を受理できない場合があります。

※マイナンバーカードの変更手続きについてはこの委任状では手続きできませんので、事前にお問い合わせください。

（異動者本人が、必ずすべての欄を自書してください。）

委任状（世帯変更届用）

高知市長様

委任状を記入した日をご記入ください

令和 年 月 日

私 _____ は、
異動者または旧世帯主

（異動者） _____（旧氏： _____）の
異動者が一人でない場合は、全員の氏名をご記入ください ※住民票に旧氏を記載している場合は、必ずご記入ください

（住 所） _____
マンション・アパート等にお住まいの場合は、建物名と部屋番号までご記入ください

（旧世帯主） _____ から（新世帯主） _____ への

世帯合併・世帯分離・世帯一部変更・世帯主変更の届出について、下記の代理人
届出の種類に丸をしてください

（代理人住所） _____ ←代理人の住所・氏名も
異動者本人が記入して
ください

（代理人氏名） _____（大・昭・平・令 年 月 日生）

に委任します。

なお、異動日（世帯の変更をした日）は令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日です。 ※お届けを受理できるのは異動日以降です。
事前にお届けを出すことはできません。

本人（旧世帯主） 住所 _____

氏名 _____

生年月日 大・昭・平・令 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

日中に連絡のとれる電話番号をご記入ください（携帯電話でもかまいません）

※ 必ず [] 内のどちらかを○で囲んでください。

異動届と同時に、住民票の取得を [委任します (通) ・ 委任しません]