

請求(見積)書 (様式第1号) 記入例

様式第1号 (様式第1号)
請求(見積)書

請求者
受領日 年 月 日 曜日 時刻 氏名 職名 住所 電話番号

債権者番号
債権者番号 9:123:45:6A
受取人番号

金額 **①** ¥9828

請求日 20年 2月 1日
請求者 高知市会計管理者 様
住所 〇〇保育園 **④**
氏名 高知市春野町西分15
有限会社出納事務
代表取締役 出納 一部 **②**
印 **③**

約款事項 1. 納期を超過した場合は、過期1日につき表見積金額の千分の一を違約金として代金と相抵せられ又は納付を附条件せられるも何等異議ないこと。 2. 高知市の関係規則等の規定は勿論遵守すること。 3. 適法な請求書を受領した日から、30日以内に支払うこと。

物品番号	品名	数量	単位	単価	金額
たまご 12個入り	2	パック	113	226	
大根	1	本	148	148	
ほうれん草	3	束	120	360	
豚肉 300g	1	パック	432	432	
米	5	kg	1,000	5,000	

⑤

① 首標金額

請求金額を記入してください。頭には「¥」,「金」を記入してください。

② 請求者

法人の場合は、住所、名称、代表者役職名、代表者氏名を記入してください。個人の場合は、住所、氏名、屋号等がある場合はその名称を記入してください。

③ 請求日・請求印

請求年月日を必ず記入してください。契約(見積)時に使用した印鑑を押印してください。「債権者登録※」をされているときは、その届出印)

④ 納入場所

納入先の部署名等を記入してください。

⑤ 内訳

請求内訳(計算の基礎)を記入してください。数量・単位・単価・合計等の記入漏れに注意してください。

⑥ 債権者番号等

「債権者登録※」をされているときは、8ケタの登録番号を記入してください。

※「債権者登録」とは…

高知市からのお支払いを入金するための預金口座を、あらかじめ登録していただくものです。

登録完了後、お知らせします8ケタの「債権者登録番号」を請求書に記載していただくだけで、
 確実・迅速に、ご指定の口座に振込をさせていただく制度です。

登録申請の手続きは「債権者登録に関する申請について」をご覧ください。