

委託業務プロセスチェックリスト(設計委託業務)

本チェックリストは、設計委託業務用に作成しているが、調査業務、計画業務、地質調査、単純調査等業務、測量業務についてもこのチェックリストを準用できるので参考にすること。

部 課

委託業務名					
契約日		令和 年 月 日			
履行期間	自	令和 年 月 日			
	至	令和 年 月 日			
受注者					
業務委託料		円			
監督職員	総括監督員	氏名		連絡先	
	監督員	氏名		連絡先	
	副監督員	氏名		連絡先	
受注者職員	管理技術者	氏名		連絡先	
	照査技術者	氏名		連絡先	
	現場代理人	氏名		連絡先	
	主任技術者	氏名		連絡先	
	担当技術者	氏名		連絡先	
	担当技術者	氏名		連絡先	

* 個別の確認項目において、評価する場合は、□にレ点を表示すること
指示欄に、実施日を記入しておくこと

このチェックリストは、最終評価項目内用となっているので、評定時にこれを参照することが出来る。

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号①
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等
プロセス評価 専門技術力について							
提案力・改善力 加点評価	業務着手段階における業務特性等の考慮						
	①	当該業務の仕様や発注者からの指示等を満たす提案	<input type="checkbox"/>				
	②	当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に関する提案	<input type="checkbox"/>				
	業務遂行段階における提案						
	①	業務遂行段階で新たな視点からの提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	関連する多面的な視点から検討された、あるいは高度な技術レベルに基づく提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	業務遂行上必要となる課題の提案						
	①	当該業務で不足する課題が抽出	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	業務内容等改善の提案						
	①	業務の作業効率を向上させる提案を、自主的に実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	業務の内容・精度を向上させる提案を、自主的に実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
業務執行技術力	目的と内容の理解						
	①	業務計画書に必要事項を記載	<input type="checkbox"/>				
	②	当該業務の目的、内容を理解	<input type="checkbox"/>				
	③	業務計画書の実施方法等に、業務内容を具体化する記述記載	<input type="checkbox"/>				
	④	特記仕様書等に示された当該業務と関連する他の業務、事業を理解	<input type="checkbox"/>				

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号①
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等
プロセス評価 専門技術力について							
業 務 執 行 技 術 力	必要情報の把握						
	①	業務着手時点における、適切な資料等の整備	<input type="checkbox"/>				
	②	業務実施の各段階での、入手した資料の理解・活用		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	業務遂行段階での、新たに必要とされた情報収集の努力		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	業務遂行段階での、当該業務に有意な情報の自主的な提供		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	検討項目、検討手法						
	①	検討項目は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足	<input type="checkbox"/>				
	②	採用された検討手法の技術的内容は、業務の目的に適合	<input type="checkbox"/>				
	③	業務目的に照らし必要な検討項目が不足無く設定され、検討項目間の整合も図られていた	<input type="checkbox"/>				
	④	提案された検討手法は、従来技術を応用・統合化あるいは先進技術を活用するなど、難易度の高いものであった	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	打ち合わせ資料の内容〔減点評価〕						
	①	打ち合わせ資料に、業務の各段階で必要とされる内容が不記載		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	打ち合わせ資料に大きなミス		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	十分な技術力						
	①	業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等を十分に理解		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	特記仕様書等に示された当該業務固有の条件に対応可能な十分な技術力を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号①～②	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
プロセス評価 専門技術力について								
業務執行技術力	③	業務遂行段階において発注者から新たに指示された事項について十分満足できる解決方を提示		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	④	新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に十分対応できる能力を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
施工時への配慮（設計時評価） イ・ロのいずれか選択	イ 概略設計・予備設計の場合	施工に関する一般的な知識						
		①	設計、図面作成において留意すべき、施工に関する一般的な知識を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		②	施工方法の検討において一般的に留意すべき点を理解		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		③	施工方法の内容及び長所・短所に関する一般的な知識を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		④	施工方法が周辺環境におよぼす一般的な影響を理解		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		施工条件の把握						
		①	当該地点における施工上の制約条件や問題点を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		②	当該地域の環境特性を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	担当者の施工に係わる要求事項を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	④	契約図書及び発注者に指示された施工に係わる関係機関等の情報を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	ロ 詳細設計の場合	施工に関する一般的な知識						
		①	設計、図面作成において留意すべき、施工に関する一般的な知識を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
②		施工方法の検討において一般的に留意すべき点を理解		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
③		施工方法の内容及び長所・短所に関する一般的な知識を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	④	施工方法が周辺環境におよぼす一般的な影響を理解		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号②		
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等		
プロセス評価 専門技術力について									
施工時への配慮（設計時評価） イ・ロのいずれか選択	ロ 詳細設計の場合	施工条件の把握							
		① 当該地点における施工上の制約条件や問題点を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		② 当該地域の環境特性を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		③ 担当者の施工に係わる要求事項を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		④ 契約図書及び発注者に指示された施工に係わる関係機関等の情報を把握		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		施工計画(施工方法, 仮設備計画)							
		① 必要事項を記載した施工計画の提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		② 施工条件を的確に踏まえた施工方法, 仮設備計画の提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	③ 工事が周辺環境に及ぼす影響を考慮した上で, 施工方法, 仮設備計画の提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	④ 当該工事箇所における施工上の留意事項が, 重要度別かつ施工段階毎に適切に整理する提案		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	コスト把握能力	設計業務対象	コスト把握能力						
			① 工事費に関するコスト把握能力を保有		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
② 現地条件などの固有条件がコストに及ぼす影響を理解				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
③ コスト縮減に係わる提案				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
④ ライフサイクルコストや新技術・新工法等の総合的なコストを念頭においたコスト縮減に係わる提案				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号③
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等
プロセス評価 管理技術力について							
工程管理能力 (減点評価)	実施手順, 工程計画						
	①	契約締結後15日以内に業務工程表が提出されないなど, 速やかに業務着手がなされなかった。	<input type="checkbox"/>				
	②	業務実施方針及び業務工程表には, 設計図書に示された事項が適切に反映されていなかった。	<input type="checkbox"/>				
	実施体制						
	①	契約図書に基づき, 管理技術者届け及び業務計画書が提出されなかった。	<input type="checkbox"/>				
	②	業務計画書に示された業務組織計画に基づく実施体制により, 業務が履行されなかった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	打合せ内容の理解, 記録						
	①	打合せ記録簿が提出されなかった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	打合せ記録簿の記載内容が打ち合わせ結果を適切に反映してなかった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	内部関係者への情報伝達						
	①	受注者内の意志疎通が不十分であり, 指示や打ち合わせ事項が資料等に反映されなかった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	受注者内の意志疎通が不十分であり, 同様な指示を何度も実施した。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	工程管理						
	①	工程に遅れが目立ち, 履行期限内に納品されない恐れがあり, 繰り返し指示を行った。(発注者側に遅延要因がある場合を除く)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	工程が業務計画書どおりでなく, 関連する他の業務・事業等に影響を及ぼした。(発注者側に遅延要因がある場合を除く)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号③~④	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
プロセス評価 管理技術力について								
品質管理能力	イ 概略設計・予備設計の場合	ミス防止の実施〔加点評価〕						
	①	第3者(管理技術者, 担当者, 照査技術者)以外のチェック等自主的な品質管理の努力がなされていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	②	品質管理のためのシステム(ex.ISO9001)が構築されている部署で業務を行った。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
イロのいずれか選択	ロ 詳細設計の場合	ミス防止の実施						
		①	業務計画書等に, 照査体制が記載されていた。	<input type="checkbox"/>				
		②	業務計画書等に照査担当者が配置されていた。	<input type="checkbox"/>				
		③	チェックリスト等の品質管理の記録により, 照査が実施されたことを確認できた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		④	品質管理のためのシステム(ex.ISO9001)が構築されている部署で業務を行った。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
迅速性・弾力性・調整能力	(加点評価)	当初計画の変更						
		①	業務遂行中に生じた, 当初工程計画からの変更要請に迅速に対応した。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		②	その結果生じた検討内容が特に優れていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		関連事業者間の調整						
		①	発注者からの指示に基づき, 関連事業者間の調整のための資料が円滑に作成された。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		②	作成された資料の内容が特に良くとりまとめられていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		地元住民との合意形成						
		①	発注者からの指示に基づき, 地元住民との合意形成のための資料が円滑に作成された。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	作成された資料の内容が特に良くとりまとめられていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号④
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等
プロセス評価 コミュニケーション力について							
説明力・プレゼンテーション力・協調性	理解しやすい説明・プレゼンテーション(資料)						
	①	日時・場所・参加者・目次・頁等が明記された資料となっていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	図表等を用いることにより、理解しやすい資料となっていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	資料の内容が簡潔明瞭であり、理解しやすい資料となっていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	資料の要約が作成されており、容易に内容を捉えることができた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	理解しやすい説明・プレゼンテーション(対応)						
	①	打合せ開始時に、打合せの趣旨・目的が説明された。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	質問に対する確な回答がなされた、又は即答できない場合には回答期限が提示された。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	一般論と当該業務固有の議論が明確に区別されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	曖昧な表現がない、的確かつ論理的な説明により、内容が容易に理解できた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	説明を補う努力						
	①	説明の際に、相手の理解度を把握するよう努力されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	説明が不十分若しくは説明当事者の説明が不十分の場合、他のメンバーにより補足説明がなされた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	相手の理解度に応じ、説明のポイント・速さ等が工夫されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	説明を補足するための的確な資料が、周到に用意されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	円滑な業務遂行への努力[加点評価]						
	①	密に業務の進捗状況等が発注者に報告されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	業務遂行上、課題や問題点が発生した場合に迅速に報告がなされた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号⑤	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
プロセス評価 取組み姿勢について								
責任感・積極性 倫理観	責任感, 積極性							
	①	管理技術者, 照査技術者, 担当技術者として, 責任逃れの言動は無かった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	②	打合せにおいて確認・解決すべき事項について見逃しがなかった。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	③	業務遂行に誤りが無いよう, 必要に応じ協議事項・決定事項等が再確認されていた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	④	業務遂行段階において不明な点が生じた場合, 問い合わせや確認が迅速になされた。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
結果評価 成果品の品質								
成果品の品質	目的の達成度							
	①	設計図書に提示された項目が, 漏れなく実施された。						<input type="checkbox"/>
	②	業務遂行段階での指示事項が, 漏れなく実施された。						<input type="checkbox"/>
	③	業務成果は, 業務目的に照らし満足できる内容のものであった。						<input type="checkbox"/>
	④	高度な技術レベル, 多岐にわたる検討項目など, 難易度の高い業務に対し必要な業務成果が得られた。注)						<input type="checkbox"/>
	的確なとりまとめ							
	①	設計図書にある検討項目, 業務遂行段階での指示事項を, 漏れなく取りまとめている。						<input type="checkbox"/>
	②	理解しづらい文章表現等は, ほとんど認められない。						<input type="checkbox"/>
	③	簡潔で理解しやすい表現になっており, 記載方法に創意工夫がみられ読みやすい。						<input type="checkbox"/>
	④	設計図書にある事項, 業務遂行段階での指示事項を関連づけ, 重要な点が理解しやすく取りまとめられている。						<input type="checkbox"/>

確認項目	確認内容	確認時期					一次評定2号⑤	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
結果評価 成果品の品質								
成 果 品 の 品 質	ミスの有無							
	①	成果品の品質に大きな影響を及ぼすような、重大なミスは無かった。						<input type="checkbox"/>
	②	誤字・脱字、表記・計算ミスがわずかに認められたが、簡易に修正できる軽微なものであった若しくはミスがなかった。						<input type="checkbox"/>
	③	修正が必要なミスは無かった。						<input type="checkbox"/>
	④	ミスは無く、必要書類等も完備されていた。						<input type="checkbox"/>

確認項目	確認内容	確認時期					二次評定3号	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
プロセス評価 専門技術力について								
業務執行技術力	業務執行技術力 総合的に判断する							
	①	当該業務の目的と内容の理解について、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	当該業務に必要な情報の把握について、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	当該業務に対する検討項目及び検討手法について、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	当該業務の打合せ資料の内容について、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	⑤	当該業務に必要とされる技術力を十分に発揮し、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	⑥	その他(理由:)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
プロセス評価 取組み姿勢について								
責任感・積極性・倫理観	責任感, 積極性, 倫理観 総合的に判断する							
	①	企業として積極的に技術の研鑽に取り組んでいる。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	業務遂行にあたって、取組みへの積極性・責任感に対して評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	地域への貢献等に関して、特に評価できるものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	業務遂行中、新たに発生した課題等に対して、社内全体として体制の拡充を図る等により、業務を完成させた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	⑤	その他(理由:)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

確認項目	確認内容	確認時期					最終評価4号
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等
プロセス評価 専門技術力について							
業務執行技術力	検討項目, 検討手法						
	①	検討項目は, 特記仕様書等の設計図書の項目を満足していた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	採用された検討手法の技術的内容は, 業務の目的に適合していた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③	業務目的に照らし必要な検討項目が不足無く設定され, 検討項目間の整合も図られていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④	提案された検討手法は, 従来技術を応用・統合化あるいは先進技術を活用するなど, 難易度の高いものであった。注)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	十分な技術力						
	①	業務に必要な技術基準, マニュアル, 共通仕様書等が十分に理解されていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	特記仕様書等に示された当該業務固有の条件に対応可能な十分な技術力を有していた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③	業務遂行段階において発注者から新たに指示された事項について十分満足できる解決が図られていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④	新たな, あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に十分対応できる能力を有していた。注)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
プロセス評価 コミュニケーション力について							
プレゼンテーション力, 協調性	説明力, プレゼンテーション力, 協調性						
	①	質問に対する確かな回答がなされ, 一般論と当該業務固有の議論が明確に区別されていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②	曖昧な表現がない, 的確かつ論理的な説明により, 内容が容易に理解できた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③	説明の際に, 相手の理解度を把握するよう努力され, 相手の理解度に応じ, 説明のポイント・速さ等が工夫されていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

確認項目	確認内容	確認時期					最終評価4号	
		当初協議	中間協議	中間協議	中間協議	最終協議	指示等	
プロセス評価 コミュニケーション力について								
プレゼンテーション力 説明力、協調性	④ 説明が不十分若しくは説明当事者の説明が不十分の場合、他のメンバーにより補足説明がなされた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
結果評価 成果品の品質								
成 果 品 の 品 質	目的の達成度							
	①	設計図書に提示された項目が、漏れなく実施された。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	業務遂行段階での指示事項が、漏れなく実施された。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	業務成果は、業務目的に照らし満足できる内容のものであった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	高度な技術レベル、多岐にわたる検討項目など、難易度の高い業務に対し必要な業務成果が得られた。注)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	的確なとりまとめ							
	①	設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項を、漏れなく取りまとめている。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	理解しづらい文章表現等は、ほとんど認められない。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	簡潔で理解しやすい表現になっており、記載方法に創意工夫がみられ読みやすい。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	④	設計図書にある事項、業務遂行段階での指示事項を関連づけ、重要な点が理解しやすく取りまとめられている。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
成 果 品 の 品 質	ミスの有無							
	①	成果品の品質に大きな影響を及ぼすような、重大なミスは無かった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	②	誤字・脱字、表記・計算ミスがわずかに認められたが、簡易に修正できる軽微なものであった若しくはミスがなかった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	③	修正が必要なミスは無かった。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
④	ミスは無く、必要書類等も完備されていた。				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		