

サービス付き高齢者向け住宅管理者 様

有料老人ホーム現況報告書の提出について（依頼）

平素は、本市の高齢者福祉行政に御理解、御協力賜り誠にありがとうございます。
さて、標記の件について、老人福祉法（昭和 38 年法律第 133 号）第 29 条第 11 項及び高知市有料老人ホーム設置運営指導要綱第 9 条第 1 項に基づき、現況報告書の提出をお願いいたします。

なお今年度より高知市有料老人ホーム設置運営指導指針に則り、適切な状況把握を行うため提出書類を追加しておりますので、御留意くださいますようお願いいたします。

記

1 報告基準日

令和 8 年 7 月 1 日現在

2 提出書類（押印不要）

- (1) 提出書類チェック表
- (2) 有料老人ホーム経営状況等報告書（様式第 10 号）
- (3) 直近の事業年度の財務諸表（貸借対照表、損益計算書等）
- (4) 長期資金収支計画書及び長期損益収支計画書
- (5) 契約書
- (6) 管理規程
- (7) 重要事項説明書（別添 1・別添 2 の表を含む）
- (8) 有料老人ホーム情報開示等一覧表（様式第 10 号の別紙 1）
- (9) 最新の入居募集用パンフレット、チラシ、新聞広告等
- (10) 運営懇談会開催状況報告書（様式第 10 号の別紙 2）
- (11) 運営懇談会の協議内容（様式第 8 号）
- (12) 虐待の防止のための指針及びマニュアル
- (13) 身体拘束等の適正化のための指針及びマニュアル
- (14) 防災及び感染症対策マニュアル

裏面へ

3 提出先等

- (1) **電子メール**で御提出ください。
- (2) 電子メールの件名は「**令和8年度現況報告（施設名）**」とし、カッコ内に施設名を記入の上、メール本文にも**法人名、施設名、担当者名及び担当連絡先**を御記入ください。
- (3) 提出先 E-mail : **kc-120900@city.kochi.lg.jp**
高知市健康福祉部高齢者支援課 高齢者福祉担当 藤本

4 提出期限

令和8年8月31日（月）正午 厳守

5 留意事項等

- (1) 提出書類の各様式は、高齢者支援課ホームページからダウンロードしてください。
提出時は、高齢者支援課ホームページに掲載しているファイル形式で御提出ください。施設独自の様式及びPDFでの提出は不可です。
高知市ホームページ→組織でさがす→健康福祉部 高齢者支援課
↳〔事業者向け〕制度情報「有料老人ホームに関する届出等について」
↳3 有料老人ホーム各種届出様式について
↳(3) 有料老人ホーム経営状況等報告書関連様式
※ 高齢者支援課ホームページに掲載している様式以外のものは、施設で整備している任意の様式で御提出ください。
- (2) 作成する際は「有料老人ホーム現況報告書に関する質疑応答集」及び「重要事項説明書作成時の留意事項」を参考にしてください。
- (3) 総額表示については、国税庁ホームページ等を確認の上、適切に対応してください。
国税庁 HP→「ホーム」→「税の情報・手続き・用紙」→「税について調べる」
→「タックスアンサー（よくある税の質問）」→「消費税」→「No.6902「総額表示」の義務付け」
- (4) 提出書類のうち「重要事項説明書（別添1・別添2の表を含む）」及び「有料老人ホーム情報開示等一覧表（様式第10号の別紙1）」は、高齢者支援課及び厚生労働省のホームページに掲載します。

【問い合わせ先】

〒780-8571 高知市本町五丁目1番45号

高知市健康福祉部高齢者支援課 高齢者福祉担当 藤本・岡添

電話：088-823-9441 FAX：088-823-9434 E-mail：kc-120900@city.kochi.lg.jp