

委任者（代筆者）が全て記入してください。

「委任状」

令和 年 月 日（委任状を書いた日をご記入ください。）

委任事項 ※委任する事項に必ず頼む人(相続人)が ☒ を付けてください。 (印がない場合は、その事項について委任されていないことになりますので、注意してください。)	頼むことができる人
☐ 高知市役所における下記事項の全てに関する相続手続き	左記のお手続きの委任者（頼む方）は、項目 ② にお名前のある方で、 相続人のみです。 (※相続人についてはおやみのしおり（以下、「しおり」という）55 ページをご参照ください。)
高知市役所における次の相続手続き（✓を付けた項目のみ委任する場合） ☐ 所得証明書、納税証明書の取得に関する一切の権限 ☐ 固定資産税に関する証明書の取得に関する権限 ☐ 固定資産税の名寄帳の写しの取得および課税に関すること ☐ 介護保険の「郵便物等送付先変更」に関する権限 ☐ 介護保険の「保険料の還付金または高額介護サービス費等給付費の申請」に関する権限	
☐ 戸籍（除票）および除籍・改製原戸籍の謄（抄）本、戸籍の附票の取得に関する一切の権限	相続人（注 1）
☐ 住民票（除票）の写しの取得に関する一切の権限	正当な請求理由のある方

（注 1）他市区町村の戸籍謄本は代理人では取得できませんので、本籍地にご請求ください。詳しくは、しおり 11 ページをご覧ください。

① お亡くなりになった方の欄

住所 _____

氏名 _____ 生年月日：T・S・H・R 年 月 日

本籍 _____

お亡くなりになった日 R 年 月 日

② 委任者（頼む方）の欄 ※委任事項欄の頼むことのできる人であること。（相続人については、しおり 55 ページをご参照ください）

お亡くなりになった方からみた続柄（配偶者・子・父母・孫・祖父母・その他（ ））

住所 _____

氏名 _____ ⑩ 生年月日：T・S・H 年 月 日

連絡先電話番号 _____

住所 ☐ ①と同じ

私は、次の者を代理人（頼まれて窓口に来る方）と定め、以上の事項を委任します。

③ 代理人の欄

住所 _____

氏名 _____

住所 ☐ ①と同じ
☐ ②と同じ

※委任状の代筆について
委任者による記入ができず、代筆する場合は、以下の項目をご記入ください。（代筆者は代理人以外の方に限ります）

代筆の理由		住所 ☐ ①と同じ
代筆者	住所 _____	☐ ②と同じ
	氏名 _____ ⑩	☐ ③と同じ

チェックリスト
各種手続き
市役所外の主な手続き
相続について
委任状
広告掲載事業者