

令和6年度公文書ファイル管理簿

教育委員会	少年補導センター
-------	----------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-庶務	庶務関係雑書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-文書	庁内通知文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-文書	国・県通知文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-職員	旅行命令簿(旅費支出を伴わないもの)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-公用車	公用車運転日誌	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-会計	収支予定調書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	月間行事実施計画書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-関係機関	関係機関連絡文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	消防・防災関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-職員	出張報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	タクシーチケット使用簿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	切手等受払簿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	タクシーチケット使用報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	出前授業講師派遣依頼書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	あいさつ文	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	ホームページ掲載	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-関係機関	高知県高等学校PTA連合会に関する文書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	定期監査提出書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-職員	旅行命令(依頼)簿(旅費支出を伴うもの)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-職員	休暇等承認願	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

教育委員会	少年補導センター
-------	----------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-公用車	自動車整備依頼書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	歳入歳出予算見積書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	決算審査(定期監査)資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	予算編成資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	決算見込調書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-会計	歳入歳出予算執行統計	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-会計	運営委員報酬	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-会計	地区補導委員活動報告	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-会計	複合型複写機賃貸借契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-会計	連絡協議会負担金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-会計	中学校・高等学校補導委員合同補導	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-人事	会計年度任用職員雇用関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-人事	教育派遣に関する協定書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-庶務-人事	支払調書・源泉徴収票	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	配付伺い	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	出前授業数集計表	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(共有フォルダ)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	補導委員委嘱	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	地区補導委員ボランティア活動保険契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	業務証明書交付申請	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(定例補導会議)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

教育委員会	少年補導センター
-------	----------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(中学校補導部会)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(高等学校補導専任会)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	少年問題相談簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	少年補導表綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	情報受理簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	補導日誌	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(中高代表者会)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(地区補導委員研修会)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(地区長会)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	統計	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	地区補導委員視察研修(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	地区補導委員研修会及び合同補導(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	定例補導会議(依頼・案内・講師派遣依頼)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	中学校補導部会(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	高等学校補導専任会(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	地区補導委員永年勤続者表彰	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	中高代表者会(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-相談・支援	学校訪問に関する文書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-相談・支援	少年の立ち直り支援活動等に関する協定(三者協定)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-相談・支援	児童生徒等自立支援教室指導員関係書(委嘱・保険)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

教育委員会	少年補導センター
-------	----------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-補導-相談・支援	児童生徒等自立支援教室通所指導関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	補導センター便り(原稿・執筆依頼)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	補導センターブルーカード作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	少年非行防止ポスター展開関係書(募集・案内・通知)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	活動年報作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	補導センター便り作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	活動年報原稿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	少年非行防止ポスター展開関係書(審査・表彰)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-広報	少年非行防止ポスター作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-環境浄化	白いポスト設置許可申請	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-少年非行対策	万引き防止指導に係るアンケート集計表	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-少年非行対策	自転車盗難防止指導	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-少年非行対策	万引き防止啓発用デザインクリアファイル作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-情報モラル	情報モラル啓発用クリアファイル作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-情報モラル	情報モラル教育児童用ノート作製業務契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-情報モラル	情報モラル教育推進事業アンケート集計表	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(共有フォルダ)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-生徒指導	小学校における生徒指導力の向上に関する文書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-予算管理	予算流用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(財務会計システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	支出負担行為	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務会計システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-会計	支出命令関係書(請求書)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

教育委員会	少年補導センター
-------	----------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-会計	支出命令関係書(口座振替申出書)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-簿冊	会議録(運営委員会)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-会議	運営委員会(依頼・案内)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	支出命令・兼命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(財務会計システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳計外管理(10年保存)	支出命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(財務会計システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	定例教育委員会提出議案	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-補導-庶務	運営委員委嘱	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-文書	文書廃棄・移管簿	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-職員	出勤簿	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	個人情報目的内利用依頼書	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	保有個人情報管理簿	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	特定個人情報ファイル管理簿	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通文書-公文書ファイル管理簿	公文書ファイル管理簿	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-物品	物品管理関係書	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		
令和6年度	共通-共通-庶務	保有個人情報の安全管理に関する監査	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(共有フォルダ)+所属内	少年補導センター 所長	少年補導センター 所長		