

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-庶務	調査に対する回答	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	事務分担書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	運転日誌	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	意思決定(定例的・定型的なもの)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	庁内通知	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	歳入歳出予算執行統計ファイル	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	意思決定(定例的・定型的なもの)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	収支予定調書(控)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	家屋除去報告	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-弥右衛門、湖江西部等土地区画整理事業-付市・付保	土地評価証明公用申請	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	庁内等事務手続(照会回答)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-補助金・交付金	国庫補助金等事務手続(調査回答)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-下島土地区画整理事業-清算金	清算金(請求書・届出書)	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-補償	家屋除却報告	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	意思決定	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	各種提出原稿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	外部及び課内への通知	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	庶務(個人情報・給与支払・行政財産)	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	保管公文書ファイルの移管又は廃棄に係る照会・回答	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	例文決裁簿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-職員	交通事故報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	出張報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-計画	配布資料	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-工事	工事(協議・届出・申請)	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-工事	道路使用願及び通行制限許可申請書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	業務委託契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	契約書(業務委託・賃貸借以外)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	身分証明書発行伺	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	切手受払簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	収入証紙貼用高報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	対応記録	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	公示公告	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	自家用車公務使用登録簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	旅行命令書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	予算編成資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	決算説明資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	起債に関する調査	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	補正に係る提出資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	歳入歳出票綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	科目新設伺い	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-財産	普通財産使用貸借契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	行政財産目的外使用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-弥右衛門、潮江西部等土地区画整理事業-付市・付保	付市・付保(軽易)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	協議会ニュース	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-文書	課内会	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-下島土地区画整理事業-補償	住民対応記録	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-下島土地区画整理事業-清算金	土地区画整理事業清算金一般会計繰出金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-下島土地区画整理事業-清算金	清算金(請求書・届出書以外)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-住民対応	住民対応記録	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	使用収益停止通知書(写)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	使用収益開始日の通知書(写)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	権利変更申請受付簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-事業	供給処理施設移設協定(中須賀)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-工事	工事資材単価見積	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-工事	工事(協議)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-補償	補償関連	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-予算管理	予算繰越	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-予算管理	予算流用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳入管理(5年保存)	科目更正	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳入管理(5年保存)	調定決議	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)＋所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	支出負担行為	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	予算執行同	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	科目更正	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	包括外部監査資料	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	定期監査資料	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	情報公開	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	照会回答書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	公有財産引継	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-都市再生住宅	都市再生住宅入居許可	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-文書	会議結果報告	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-土地区画整理審議会等	審議会及び評価委員会(開催・諮問・答申・選挙・委員報酬)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-土地区画整理審議会等	中須賀土地区画整理審議会議事録	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地計画	情報提供(課外)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-事業	区法第76条許可	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-工事	供給処理施設移設工事(中須賀)	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-補償	物件調査委託業務	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳入管理(10年保存)	振替命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	請求書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	振替命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	支出命令・兼命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳計外管理(10年保存)	支出命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(財務システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	完結文書引継書兼保存台帳	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	予算外議案	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	条例・規則の改正	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-事業	道路施設引継書	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	文書廃棄	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	市有地処分綴	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-物品	物品管理票	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-弥右衛門、潮江西部等土地区画整理事業-付市・付保	保留地等関係書(重要)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-弥右衛門、潮江西部等土地区画整理事業-付市・付保	付市・付保交渉記録	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	事業計画書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	基本計画書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	実施計画書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	整備計画書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-計画	住民対応記録	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-補助金・交付金	国庫補助金等請求手続き	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-補助金・交付金	国庫補助金等事務手続き	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-用地	税務署協議書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-旭駅周辺地区市街地整備事業-都市再生住宅	都市再生住宅整備	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-住民対応	まちづくり協議会議事録	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

都市建設部	市街地整備課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-住民対応	地元配布資料	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	仮換地の変更(配分承認願以外)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	仮換地の変更(配分承認願)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	仮換地指定通知書(写)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	仮換地現地立会確認書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-換地設計	使用収益停止	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-補償	建物等移転補償調書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-用地	不動産鑑定評価	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	個人情報の目的外利用	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	戸籍照会	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	ファイル基準表	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	公印使用簿	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	紙	所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	集会所及び公民館に係る通知・照会・回答	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-住民対応	地権者・住民対応記録	—	常用	—	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-中須賀土地区画整理事業-補償	補償事務取扱	—	常用	—	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長		
令和6年度	共通-共通管理-清算金事務管理システム	清算金台帳、交付徴収関係等	—	常用	—	廃棄	電子	業務システム内(清算金事務管理システム)	市街地整備課 課長	市街地整備課 課長	令和8年4月1日から保存期間起算開始予定	