

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-庶務	その他	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	事務分担書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	庶務関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	照会・回答	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	課別ホームページ	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	課別ホームページ	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	庁内文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	文書管理票	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	予算編成資料	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	歳入歳出予算執行統計等	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	決算見込資料	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-予算決算	財政課提出資料	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	収支予定調書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	その他	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-支援員組合等	支援員組合	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	その他	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て支援事業成務	国・県事務連絡	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	ファミリーサポートセンター事業その他	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	子ども食堂	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-庶務	事務引継書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	個人情報	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	出張報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	旅行命令書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員互助会(支援員健康診断)	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員宛通知	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員互助会	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員各種証明	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員研修会	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員研修会 案内・申し込み(子ども教室・学習室含む)	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	社会保険	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	保護者負担金減免申請書受付簿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-入退会	入会待機者(一般待機)	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-入退会	特別支援児童受け入れ資料	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	起震車利用	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	児童クラブボランティア受入れ	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	おたより	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	インターンシップ	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	ブロック長会	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部

子ども育成課

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	事故報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	各種印刷	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	携帯電話	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	運営に関する通知文書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	ファミリーサポートセンター事業関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-親子絵本ふれあい事業	親子絵本ふれあい事業日誌	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て情報発信事業	子育て情報誌配布関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	会計年度任用職員雇用関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	共催・後援	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	源泉徴収関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	監査関係資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	科目新設	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	要配慮者利用施設における避難確保計画	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	請願・陳情関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	情報公開請求	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	会計年度任用職員人事考課	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-給与厚生	職員給与支給明細書(マスターブーループリスト)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	切手・はがき受払簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-会計	収入金連絡票	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	報酬・料金等の支払調書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	現金出納簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	寄附採納	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	物品事故報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-委託	運営業務委託	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-委託	運営業務委託(春野)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	放課後児童クラブ短期支援員報償費	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	公務災害・労災	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員報酬等関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員選考試験	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	給与所得者の保険料控除申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	給与所得者の扶養控除申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	臨時支援員報償費支給明細書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	保護者負担金 催告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	保護者負担金児童手当充当	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	口座振替不能	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	口座振替依頼	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	減免決定(伺)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(放課後児童クラブシステム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-保護者負担金	督促・催告	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-入退会	入会申込書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-入退会	入会申込書等	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(放課後児童クラブシステム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-入退会	入会申込書等	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(放課後児童クラブシステム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	その他契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	在会児童傷害保険	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	定例会 研修講師依頼関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	支援員研修会【救急救命講習】	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	施設整備	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-運営	講師謝金(児童クラブ独自事業)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-小学校放課後学習室-運営	委託契約	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-小学校放課後学習室-運営	学校への通知	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-小学校放課後学習室-運営	運営状況報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子ども教室-運営	放課後子ども教室運営状況報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-放課後子どもプラン推進事業	放課後児童等対策事業推進委員会	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-放課後児童健全育成事業等	国補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-放課後児童健全育成事業等	県補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-放課後子ども教室推進事業等	国補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-放課後子ども教室推進事業等	県補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部

子ども育成課

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-学校・家庭・地域の連携協力推進事業	国補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-学校・家庭・地域の連携協力推進事業	県補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子どもプラン推進事業-保育対策総合支援事業	巡回支援員補助金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-児童福祉-補助金	社会福祉厚生事業(修学旅行)補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-児童福祉-交款行事	児童福祉施設交款行事関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-国補助金関係書	国補助金通知文書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-国補助金関係書	子ども・子育て支援交付金関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-国補助金関係書	県補助金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て支援事業業務	子育て支援事業業務	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て支援事業業務	避難確保計画	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 その他	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 利用申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 委託契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 登録申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 登録通知書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 関係資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業 休止届	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業委託契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業委託契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業実績報告	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業費補助金交付申請・交付決定等関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育てサークル・子育て支援サークル登録関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育てサークル・子育て支援サークル関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育てサークル活動事業費補助金関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育て集いの場活動支援事業費補助金交付申請等関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育て集いの場活動支援事業費補助金関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	ファミリーサポートセンター事業契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	ファミリーサポートセンター実施計画書及び活動状況等報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	高知版ファミリー・サポート・センター運営費補助金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-親子絵本ふれあい事業	親子絵本ふれあい事業伺	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-親子絵本ふれあい事業	親子絵本ふれあい事業対象者名簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てパートナー事業	子育てパートナー関係文書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て情報発信事業	子育て情報照会関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て情報発信事業	子育て情報誌作成関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育て情報発信事業	高知市社会資源情報提供サイト「Licoネット」関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-予算管理	予算流用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳入管理(5年保存)	調定決議	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	戻入命令	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	支出負担行為	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	科目更正	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	予算執行回	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-物品管理	物品登録	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-物品管理	物品所管換	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳入管理(10年保存)	還付命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	支出命令・兼命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	条例・規則・要綱等	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	会計年度任用職員勤務意向調査	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	会計年度任用職員選考試験	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	会計年度任用職員選考試験	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	会計年度任用職員雇用回	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-病児保育事業	病児保育事業開始届関係	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業の届出に関する規則	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業の届出に関する規則	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業実施要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業費補助金交付要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業開始届出書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

こども未来部	子ども育成課
--------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業開始届出書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業開始届出書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援拠点事業開始届出書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	高知市地域子育て支援拠点事業業務委託に係る公募型プロポーザル選定委員会設置要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	高知市安心子育て応援事業費補助金交付要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-地域子育て支援拠点事業	高知市安心子育て応援事業費補助金交付要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-ファミリーサポートセンター事業	ファミリーサポートセンター事業実施要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	備品関係	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-文書	保有個人情報管理簿	-	常用	-	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	要綱(告示するものを除く)の制定又は改廃	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	職員関係(職員管理ファイル)	-	常用	-	廃棄	紙	所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後児童クラブ-放課後児童支援員	支援員配置関係	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子ども教室-運営	委託契約	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-放課後子ども教室-運営	施設管理	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育てサークル・子育て支援サークル登録要領	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育てサークル活動事業費補助金交付要綱	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		
令和6年度	共通-子育て支援事業-子育てサークル・子育て支援サークル事業	子育て集いの場活動支援事業費補助金交付要綱	-	常用	-	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム) + 所属内	子ども育成課 課長	子ども育成課 課長		