

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-庶務	職場かんきょう報告シート	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	庶務関係雑書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	照会関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	監査関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	公用車等管理関係書類	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	ホームページ更新	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	照会・回答文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	障害福祉のしおり関係書類	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	障害者手帳アプリ「ミライロID」	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害関係 国・県からの通知	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳再認定通知書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具申請取下げ関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等住所・氏名等変更届	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等異動状況届綴り	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	相談支援機能強化・質向上関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害者総合支援法雑書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	特別児童扶養手当決定通知書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	療育手当決定通知書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	証明関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	旅行命令書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-財産	公共施設自主点検報告書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	営繕関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	財産境界確認依頼	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	不動産証明書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	委員・講師・実習依頼	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	後援依頼	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	後援依頼	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	福祉事務所関係文書綴	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	職場研修関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-庶務-庶務	行政情報提供書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	副申	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	福祉有償運送等運営協議会関連通知等	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	身体障害者福祉専門分科会関係書	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具判定依頼進達簿	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	技術的助言依頼	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	電子	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-在宅	NHK放送受信料免除事由存続の照会-回答	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-施設	障害者福祉施設事故届	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全2冊	
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等所得状況届	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	マイナンバー制度にかかる情報提供保留申立関係書類	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害医療関係者会議文書綴	令和7年 4月 1日	3年	令和10年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	特別児童扶養手当所得状況届	令和7年4月1日	3年	令和10年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-所管施設	指定管理施設保守点検報告書	令和7年4月1日	3年	令和10年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	寄附関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-庶務	陳情関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全2冊	
令和6年度	共通-共通-法制	審査基準・処分基準・行政指導指針、標準処理期間設定	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	会計年度任用職員勤務条件通知書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	事務補助員雇用関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-職員	会計年度任用職員等選考関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	会計実地検査書類	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-会計	予算執行書類	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	公共施設カルテ・公共施設白書(更新)	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	行政財産使用承認協議書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	行政財産目的外使用関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	個人情報取扱委託業務実地検査	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	個人情報取扱委託業務書面検査	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	個人情報目的外利用・提供依頼書 同承諾書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	マイナンバー関連	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	保管場所使用承諾証明書・所在地証明書綴	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	個人情報保護関連文書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-庶務-庶務	報酬・料金等支払調書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	委託契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	委託契約関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	市民の声(ダイレクトアタック)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	施設整備関係通知書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	社会福祉現場実習生受け入れ関係文書綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	行政情報公開関係文書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	賃貸借契約書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	特定個人情報保護評価書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	毎月勤労統計調査(令和6年1月～令和9年1月)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	源泉徴収票	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-物品	物品購入	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害者施設整備	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	地域活動支援センター届出関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	消費税仕入控除税額等報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害福祉分野のICT導入モデル事業費補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	消費税及び地方消費税の額の確定	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	おおなる園整備事業費元利償還金補給補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	タウンモビリティ推進事業関係綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	各種補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	地域活動支援センター運営費補助金	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	市町村社会参加促進事業費補助金	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	昭光園整備事業費元利償還金補給補助金	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	虐待防止センター関係	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全5冊	
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	身体障害者社会参加応援バス運行事業関係書類	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害事業委託契約綴	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害者優先調達推進法関係	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害関係国庫補助金協議書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害関係国庫負担(補助)金所要・実績額調査書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	高知県ひとにやさしいまちづくり条例事務	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳返還届(死亡)	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳返還届(辞退)	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳 職権死亡	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳 職権削除	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	標準化システム移行データ(身体障害者手帳情報)	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者居住地変更申請関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳変更・追加交付申請関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳新規交付申請関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳紛失・破損交付申請関係書	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	身体障害者手帳関係書類	令和7年4月1日	5年	令和12年3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具費申請却下	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	難聴児補聴器購入助成事業費補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	難聴児補聴器購入助成申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具実績	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具各種通知・資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-日常生活用具	日常生活用具申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全26冊	
令和6年度	共通-障害者福祉-日常生活用具	福祉電話	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-日常生活用具	重度身体障害(児)者住宅改造成事業申請関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-日常生活用具	日常生活用具各種通知・資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-在宅	身体障害者用自動車改造成助成事業	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-在宅	障害者相談員依頼関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-在宅	障害者相談員報酬	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-在宅	障害者自動車運転免許取得助成事業	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-施設	福祉医療機構貸付関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-施設	障害者施設入所調整関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全3冊	
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	心身障害者扶養共済制度進達書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	心身障害者扶養共済制度関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等支給停止・解除・現況届綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等有期認定伺い綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等給付費国庫負担金綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等認定伺い綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等資格喪失届	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-手当等	特別障害者手当等支給綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-療育手帳	療育手帳関係書綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-タクシーチケット	在宅重度障害者移動支援チケット申請書綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-タクシーチケット	福祉タクシー事業綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-タクシーチケット	タクシーチケット書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	他市町村情報提供依頼・回答	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	児童発達支援関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	特別介護給付費 特例訓練等給付費 支給申請書綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害者総合支援法関係通知	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全7冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	やむを得ない事由による措置費支給申請綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	介護給付費及び訓練等給付費支給及び利用者負担額減額・免除等の決定	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全96冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	他市町村認定調査依頼・回答	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	地域生活支援事業国庫・県補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	地域生活支援事業支援費の返還等について	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	地域生活支援事業者の登録・変更・廃止・休止届	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	基準該当事業所 登録申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	審査請求関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	就労支援関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	発達障害者支援関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	相談支援業務委託関連	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	移動支援従業者養成研修 雑書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	重度障害者大学等修学支援事業関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害福祉サービスの支給決定に係る調査業務委託	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害福祉サービス事業所等指定関係綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全10冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害福祉サービス事業等届出関係綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全10冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害者総合支援法関係照会	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害者自立支援給付費等負担金関連綴り(国・県)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害者虐待防止法関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市医療的ケア児修学支援事業	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市物価高騰に関する緊急対策給付金給付事業	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市自立支援協議会関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	移管	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市重症心身障害児(者)等在宅レスパイト事業関係綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知県障害児施設等入所者支援事業費補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知県障害福祉サービス等確保支援事業費補助金	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高額障害福祉サービス等給付費支給申請書 綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市重症心身障害児(者)等定期受診支援事業関係綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害支援区分認定等審査会	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全24冊	

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市障害者相談支援事業及び障害支援区分認定調査業務委託 公募型プロポーザル	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	消費税仕入控除税額等報告書(CT)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知県重症心身障害児等支援体制整備協議会文書綴	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	現金給付(柔整・あはき受領委任払い)申請書・支給決裁綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療システム委託・賃貸借契約書綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療支払基金委託賃貸借契約等綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	国保請求関係書(高額療養費・介護合算・外来合算)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	レセプト過誤調整・返戻関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	高知県市町村共済組合への受給者報告	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	国・県交付金負担金関係書(更生医療)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	高知県重度心身障害児・者医療費補助金関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	支払基金請求内訳書等綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療システム関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	現金給付(償還払い)申請書・支給決裁綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	福祉医療費資格認定(変更)申請書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療受給者への通知文書(年齢到達・資格喪失者宛)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	第三者行為求償関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	診療報酬に係る自主返還金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療受給資格更新関係書(新制度対象者)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	高齢障害医療受給者私費負担分の返還金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	後期高齢者医療広域連合請求書(高額療養費・介護合算・外来合算)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療システム関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療物品購入・帳票発注	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療照会・回答	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	障害福祉医療費返還請求(施術所・受給者等)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	保険者間調整関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療判定依頼書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療受給者証交付書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療給付認定却下綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療過誤調整書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療再認定書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療経過の特例関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	更生医療転入・転出者関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	指定自立支援医療(育成医療、更生医療)自己点検表綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-障害者医療	国・県交付金負担金関係書(身体・知的障害者)	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	特別児童扶養手当進達簿	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	特別児童扶養手当事務取扱交付金綴り	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-各種手当	療育手当進達書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-所管施設	指定管理者関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	不服申立関係書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-共通-法制	示談書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	審査請求	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	普通財産に係る貸付料に関する契約関係書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	市長による成年後見等開始審判申立て	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者福祉-補装具	補装具業者登録申請関係簿	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	行政処分	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全2冊	
令和6年度	共通-社会福祉-所管施設	指定管理者業務評価	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-社会福祉-所管施設	指定管理施設利用料金承認	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	議案(文書法制課保管)	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	各種要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-法制	各種条例・規則関係(写し)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	財産境界確認(申請・立会記録・立会結果)	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-庶務	事件・事故関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-庶務-文書例規	障害福祉関係要綱	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-身体障害者手帳	社会福祉審議会関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	移動支援従業者養成研修 実績報告書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-共通-財産	財産境界確認関係	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者福祉-庶務	障害者施設整備	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	相談支援機能強化・質向上関係書	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害支援区分認定等審査会委員 委嘱関係	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)＋所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

健康福祉部	障がい福祉課
-------	--------

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	障害福祉サービス等に係る事務連絡等綴	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	
令和6年度	共通-障害者総合支援-庶務	高知市重度障害者入院時コミュニケーション支援事業関係綴り	令和7年 4月 1日	常用	令和99年12月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	障がい福祉課 課長	障がい福祉課 課長	紙媒体ファイル全1冊	