

令和6年度公文書ファイル管理簿

財務部	財政課
-----	-----

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	予算、決算及び収支等-予算-予算編成	予算編成資料	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-決算-決算	決算見込調書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-庶務	市債庶務関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-共通-共通	庶務関係雑書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-共通-共通	照会関係書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-共通-共通	財政制度照会書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-共通-文書	庁内通知文書	令和7年 4月 1日	1年	令和8年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	市議会、各種委員会、主要会議等-市議会-議会関係伺	招集通知	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-予算-予算編成	予算編成方針	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-予算-予算執行	予算執行書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-予算-予算執行	予算執行状況調査関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-予算-予算執行	予算執行方針	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-決算-決算	決算剰余金積立関係書類	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-決算-決算	新型コロナ臨時交付金関係	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-交付税-普通交付税	普通交付税算定基礎資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-交付税-特別交付税	特別交付税算定基礎資料	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-契約-契約	契約関係伺	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-予算管理	予算流用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-予算管理	予備費充用	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-予算管理	予算繰越	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

財務部	財政課
-----	-----

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳入管理(5年保存)	調定決議	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	支出負担行為	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳出管理(5年保存)	戻入命令	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳計外管理(5年保存)	戻入命令	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	調査、統計及び研究-調査-財政調査報告	県財政諸調査報告書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-一時借入金	一時借入金関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-共通-文書	情報公開請求関係書	令和7年 4月 1日	5年	令和12年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	支出命令・兼命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財務電子決裁-歳出管理(10年保存)	精算命令	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	市の計画等-計画-計画策定	財政健全化関連文書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	審議会等の諮問結果-審議会等-審議会等	財政問題懇話会関係書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-庶務	市債等状況報告書	令和7年 4月 1日	10年	令和17年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	条例、規則、庁達等-法制-条例	条例制定・改廃	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	市議会、各種委員会、主要会議等-市議会-議会関係	議会関係伺・資料・議決書	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-委員選任-委員選任	委員委嘱関係書	令和7年 4月 1日	20年	令和27年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-決算-決算	決算審査意見書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-決算-決算	決算調書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	予算、決算及び収支等-財政状況-財政公表	財政事情公表関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	公共事業の実施-公営事業-公営事業	競輪開催指定関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	公共事業の実施-公営事業-公営事業	競馬開催指定関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長		

令和6年度公文書ファイル管理簿

財務部	財政課
-----	-----

作成・取得日等	分類	ファイル名等	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	媒体種別	保存場所	作成・取得日における文書管理者	公文書ファイル等に係る文書管理者	備考	保存期間の延長状況
令和6年度	調査、統計及び研究-調査-財政調査報告	地方公営企業決算状況調	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	調査、統計及び研究-調査-財政調査報告	地方財政状況調	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	調査、統計及び研究-調査-公共施設調査報告	市町村公共施設状況調査書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	紙	所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-市債計画	市債計画書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-市債借入	市債借入関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	起債、補助金等及び貸付金-市債-市債償還	長期償還関係書	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	併用	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-文書管理-文書管理	文書移管-廃棄簿	令和7年 4月 1日	30年	令和37年 3月31日	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)+所属内	財政課 課長	財政課 課長		
令和6年度	その他-文書管理-文書管理	文書分類表	-	常用	-	廃棄	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長	令和6年4月1日から保存期間の起算開始	
令和6年度	共通-共通-公文書ファイル管理簿	公文書ファイル管理簿	-	常用	-	移管	電子	業務システム内(文書管理システム)	財政課 課長	財政課 課長	令和7年9月18日から保存期間の起算開始	