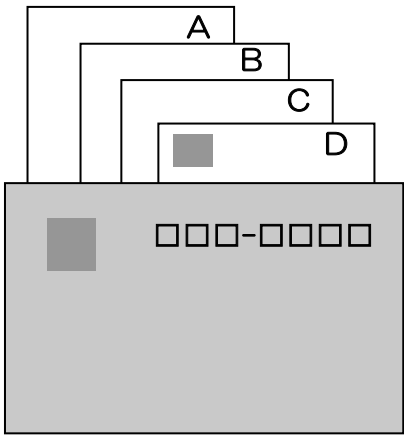


住民票の写し・住民票記載事項証明書 請求書（郵便用）

次のA、B、C、Dをそろえてご請求ください。



A 請求書

下の様式をご利用ください。
請求者氏名は、必ず自署をお願いします。

B 手数料

現金書留又は郵便局発行の「定額小為替」をご利用ください。切手ではお受けできません。
※為替には何も記入しないでください。
(高知市の住民票の写し及び記載事項証明書は、一通400円です)

C 本人確認書類

・官公署発行の顔写真付証明書の写しを添付してください。
例：運転免許証、マイナンバーカード、在留カード等
・その他の場合は2種類の写しを添付してください。
例：資格確認書（保険者番号及び被保険者等記号・番号は見えないように）、年金手帳（年金基礎番号は見えないようにコピーしてください。）

D 返信用封筒

請求者の住所・氏名を書いて切手を貼ってください。
※郵送料は、封筒の大きさや重さによって異なります。
※速達や簡易書留などの特殊郵便をご利用の場合は、別途料金がかかりますので、ご注意ください。

〇送付先・お問い合わせ先
〒780-8571
高知市本町5丁目1番45号
高知市役所中央窓口センター
調査整理担当
TEL088-823-9432

＜切り取り線＞

住民票の写し・住民票記載事項証明書 交付請求書

令和 年 月 日

請求者	住所 (Address)	住民票の写し	世帯全員	通	
	氏名 (Name)		世帯一部	通	
	(Birthday) 大・昭・平 年 月 日生		住民票記載事項証明書	世帯全員	通
	電話 (TEL) ()		世帯一部	通	
証明書の写し・記載事項	<input type="checkbox"/> 本人 (上に同じ)	次の項目は必要ですか	※特別の請求がない限り、省略します。		
	<input type="checkbox"/> 同一世帯員		※住民票コード入り、個人番号入りを請求する場合、必要者の住民登録地への郵送となります。		
	<input type="checkbox"/> その他⇒委任状または請求根拠資料が必要です。		※住民票記載事項証明書は、申し出があれば性別を省略することができます。(住民票の写しは省略不可)		
	住所 (Address) 高知市		<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード		
請求理由	刀ガナ(任意記入)		<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)		
	氏名 (Name)		<input type="checkbox"/> その他 ()		
	(Birthday) 大・昭・平・令 年 月 日生		<input type="checkbox"/> 履歴が必要		
	使用目的		※住所・氏名・本籍等の変更履歴が必要な場合は、チェックを入れ、必要な内容を下欄へご記入ください。		
提出先	提出先		※外国人の方に関する項目です。		
			<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格・区分・期間・満了日		
			<input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> 通称名履歴		

▽ 履歴が必要な場合は、どのような内容が必要かをご記入ください。
「 」から「 」に変わったことが分かるもの

▽ 住民登録地と送付先が異なる場合は理由を記入のうえ、送付先にご本人がいることの分かる資料を同封ください。