

※ 委任者(代筆者の場合は代筆者)が全て記入してください。

「委任状」

令和 年 月 日 (委任状を書いた日をご記入ください。)

委任事項 ※委任する事項に必ず頼む人(相続人)が ☒ を付けてください。 (印がない場合は、その事項について委任されていないことになりますので、注意してください。)	頼むことができる人
☐ 高知市役所における下記事項の全てに関する相続手続き 高知市役所における次の相続手続き (✓を付けた項目のみ委任する場合) ☐ 所得証明書、納税証明書の取得に関する一切の権限 ☐ 固定資産税に関する証明書の取得に関する権限 ☐ 固定資産税の名寄帳の写しの取得及び課税に関すること ☐ 介護保険の「郵便物等送付先変更」に関する権限 ☐ 介護保険の「保険料の還付金または高額介護サービス費等給付費の申請」に関する権限	左記のお手続きの委任者(頼む方)は、項目②にお名前のある方で、 相続人のみです。 (※相続人についてはおやみのしおり(以下、「しおり」という)53ページをご参照ください。)
☐ 戸籍(除票)および改製原戸籍の謄(抄)本、戸籍の附票の取得に関する一切の権限	相続人 + (注1)
☐ 住民票(除票)の写しの取得に関する一切の権限	正当な請求理由のある方

(注1) 他市区町村の戸籍謄本は代理人では取得できませんので、本籍地にご請求ください。詳しくは、しおり11ページをご覧ください。

① お亡くなりになった方の欄

住所

氏名 生年月日: T・S・H・R 年 月 日

本籍

お亡くなりになった日 R 年 月 日

② 委任者(頼む方)の欄 ※委任事項欄の頼むことのできる人であること。(相続人については、しおり53ページをご参照ください)

お亡くなりになった方からみた続柄 (配偶者・子・父母・孫・祖父母・その他())

住所

氏名 生年月日: T・S・H 年 月 日

連絡先電話番号

住所

☐ ①と同じ

私は、次の者を代理人(頼まれて窓口に来る方)と定め、以上の事項を委任します。

③ 代理人の欄

住所

氏名

住所

☐ ①と同じ
☐ ②と同じ

※委任状の代筆について

委任者による記入ができず、代筆する場合は、代理人以外の方が、以下の項目をご記入ください。

代筆の理由		住所
代筆者	住所 氏名	☐ ①と同じ ☐ ②と同じ ☐ ③と同じ