

令和 年 月 日

高知市長 様

入 札 書

入札者	住所（所地）			
	フリガナ		連絡先（電話番号）	
	氏名 又 名称	印		
代理人	住所（所地）			
	フリガナ		連絡先（電話番号）	
	氏名 又 名称	印		

下記のとおり入札します。

（単位：円）

売却区分番号	入 札 価 額
高知市 ー	十億 億 千万 百万 十万 万 千 百 十 一

希望する場合は□内にチェックを入れてください。

- ☐ 次順位買受申込制度が適用される場合は、次順位による買受申込みを希望する。
- ☐ 買受人となった場合の適格請求書（インボイス）の交付を希望する。

【注意事項】

- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 入札価額はアラビア数字で明確に記載し、入札価額の頭部には、「金」又は「円」を記載してください。
- 書き損じたときは、訂正をしないで、新しい入札書を作成してください。
- 代理人が入札する場合は、入札に先立って委任状（様式2）を提出してください。
- 数人が共同して入札する場合には、入札に先立って共同入札手続き等に関する代表者及び各人の持分を定め、「共同入札代表者の届出書兼持分内訳書」（様式3）を作成してください。入札書の入札者欄には「共同入札代表者氏名 外〇名」と記載してください。
- 公売財産の売却決定は、最高価申込者の入札価額をもって行います。
- 一度提出した入札書の引換え、変更又は取消はできません。また、同一財産に2枚以上の入札書を提出した場合は、すべて無効とします。
- 公売公告に適格請求書を交付できる旨の記載がない場合は、上記の適格請求書の交付希望をしても交付することはできません。

最高価申込者等の決定決議書

最高価申込者
本件入札者を
次順位買受申込者
として決定する。

決 定 年 月 日	令 和	年	月	日
係	係長	課長補佐	課長	税務長