

認可外保育施設をご利用の保護者の方へ

給付金のご案内

(令和7年9月分施設利用費相当)

《高知市認可外保育施設物価高騰対策臨時特例給付金について》

高知市では、物価高騰等の影響を受けている子育て世帯の支援・負担軽減のため、令和7年9月分の保育料・給食費について、施設に支払った費用相当（上限あり）の給付を行います。給付にあたっては申請が必要です。**申請期限までに必ず手続きをお願いします。**

対象児童	・高知市在住の児童（高知市の住民基本台帳に記録されている児童）で、令和4年4月2日～令和7年9月30日までの間に生まれた児童
必要書類	①令和7年9月分の保育料・給食費を支払った施設の証明を受けた証明書 （高知市認可外保育施設物価高騰対策臨時特例給付金給付対象費用証明書） ②振込先を確認できる通帳等 ③申請書 （高知市認可外保育施設物価高騰対策臨時特例給付金給付申請書兼請求書）
申請方法	電子申請（手順は裏面へ）をご利用ください ⇒事前に必要書類①②をご準備ください（③申請書は不要）  紙での申請もできます ⇒必要書類①②③を提出してください ・郵送申請の場合、②は写し（コピー）を提出 ・保育幼稚園課窓口でも申請できます ※ ①③の様式は利用施設でお受け取りいただくか、市ホームページ保育幼稚園課の「認可外保育施設をご利用の保護者の方へ（給付金のご案内）」にも掲載しています
振込予定日	令和7年12月23日（火）



申請期限 令和7年11月21日(金)必着

【ご注意ください】 上記期限を過ぎますと、原則、申請受付できませんのでご注意ください。

《給付限度額一覧表》

※証明書にて証明された金額と給付限度額のいずれか低い方の額が給付額となります。
※複数の施設を併用利用している場合や、一時的な保育を利用している場合など、給付金の対象にならない場合があります。

給付対象者		給付限度額	
（令和7年4月1日時点） 0～2歳児	課税世帯または保育の必要性がない世帯 （無償化対象外の方）	施設利用費	合計42,000円
		給食費	
	非課税世帯で保育の必要性がある世帯 （無償化対象となっている方）	施設利用費	給付金の対象外
		給食費	7,800円 ※ただし、無償化対象の保育料と合わせて42,000円が上限

<申請及びお問い合わせ先>

高知市こども未来部 保育幼稚園課 ☎ 088-855-4624(管理)
〒780-8571 高知市本町五丁目1番45号 本庁舎3階 (平日8:30～17:15)

電子申請の手順

※ご利用の環境や機器等により画面のレイアウトが異なりますので予めご了承ください。

1 二次元コードを読み取る

スマートフォンなどで右の二次元コードを読み取り、「電子申請サービス」を起動してください。

※二次元コードを読み取れない場合は、高知市公式ホームページ保育幼稚園課の「認可外保育施設をご利用の保護者の方へ（給付金のご案内）」から「電子申請サービス」へアクセスが可能です。



2 利用者ログイン

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

「利用者登録をせずに申し込む方はこちら」を選択してください。

3 利用規約を確認する

[同意する >](#)

利用規約などを確認し、ご理解いただけましたら、下部の「同意する」を押して進んでください。

4 申請内容を入力する

申請者氏名・住所・電話番号や児童の情報、給付額などの必要事項を入力してください。

【給付額】

利用施設からの証明書に証明された金額と表面に記載の＜給付限度額一覧表＞の金額を比べて低い方の額を入力してください。

【振込先情報】

「金融機関選択」を押して、金融機関・支店名等を選択してください。

【書類の添付】

「証明書」及び「振込先を確認できる通帳等」をそれぞれデータ（写真等）で添付してください。※紙での提出は不要です。

入力が完了したら下部の「確認へ進む」を選択してください。

申請者（保護者）の情報

申請者（保護者） 必須

申請者はこの申請書に添付する別紙「高知市認可外保育施設物価高騰対策臨時特別給付金給付対象費用証明書」で利用施設から証明を受けた給付対象者と同一にしてください。

氏: 名:

住所 必須

高知市の方は「高知市-」、高知市外の方は都道府県名から入力してください。

書類の添付

手続きに必要な書類をデータ（写真など）で添付してください。

(1) 高知市認可外保育施設物価高騰対策臨時特別給付金給付対象費用証明書 必須

利用施設から発行された証明書をデータ（写真など）で添付してください。
※証明書は紙での提出は不要です。

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

(2) 振込先を確認できる通帳等 必須

振込先口座情報を確認できる通帳のデータ（写真など）が必要です。

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

[確認へ進む >](#)

5 申請内容を確認する

[申込む >](#)

申請情報を確認し、修正が無ければ、「申込む」を押してください。

6 申請完了

申請が完了しました。

給付金額や給付時期については別途お知らせします。

上記「4」で入力したメールアドレスに申請完了メールが届きます



申請内容を 確認したい場合

右の二次元コードから申請内容の確認ができます。
申請完了メールに記載された整理番号・パスワードが必要です。
申請内容の修正はできませんので、内容を変更したい場合は再度申請を行ってください。

