

建築設備設計業務特記仕様書

Ver. 20250401

I 業務概要

1. 業務名称 (高知市春野公民館・筆山文化会館合築設備工事基本設計及び実施設計委託業務)
2. 計画施設概要
 - (1) 施設名称 ((仮称) 高知市春野公民館・筆山文化会館複合施設)
 - (2) 敷地の場所 (高知市春野町西分19番地)
 - (3) 施設用途 (公民館, 集会場, コミュニティセンター等)
 - (4) 建築物の類型 ※ (第12号第1類)

※令和6年国土交通省告示第8号 別添第二

3. 適用

本特記仕様書(以下「特記仕様書」という。)に記載された特記事項については「☒」印が付いたものを適用する。

4. 設計と条件

- (1) 敷地の条件
 - a. 敷地の面積 (m^2)
 - b. 用途地域及び地区の指定 (市街化調整区域)
- (2) 施設の条件
 - a. 施設の延べ面積(建築基準法に基づく計画面積)
(m^2)
 - b. 主要構造 (鉄筋コンクリート造)
 - c. 耐震安全性の分類
「官庁施設の総合耐震計画基準」(平成19年12月18日付け国営計第76号, 国営整第123号, 国営設第101号)による, 耐震安全性の分類は次のとおりとする。
 - 1) 構造体 (II) 類
 - 2) 建築非構造体 (A) 類
 - 3) 建築設備 (乙) 類
- (3) 建設の条件
 - a. 予定工事費 (- 円(税込み))
 - b. 建設工期 (令和9年1月 ~ 令和10年2月)
- (4) 設計と条件

設計と条件については, 次の資料による。

- | | | |
|-------------------------------------|------------|-------|
| ☒ | (業務の主旨・目的 | 別添1) |
| ☒ | (施設内容 | 別添2) |
| ☒ | (敷地位置図 | 別添3) |
| ☒ | (敷地概略図 | 別添3) |
| ☒ | (その他 | 別添4) |
| ☐ | | |
| ☐ | | |
| ☐ | | |

Ⅱ 業務仕様

本特記仕様書（以下「特記仕様書」という。）に記載されていない事項は、「公共建築設計業務委託共通仕様書（令和6年3月26日付け，国営整第213号）」による。

1. 設計業務の内容及び範囲

(1) 一般業務の範囲

- a. 基本設計
 - ☒ 電気設備基本設計に関する標準業務
 - ☒ 機械設備基本設計に関する標準業務
 - ☐ ()
 - ☐ ()
- b. 実施設計
 - ☒ 電気設備実施設計に関する標準業務（設計意図の伝達業務を除く）
 - ☒ 機械設備実施設計に関する標準業務（設計意図の伝達業務を除く）
 - ☐ ()
 - ☐ ()

(2) 追加業務の内容及び範囲

- ☒ 電気設備積算（積算数量算出書の作成，単価作成資料の作成，見積の徴収（3社以上），見積検討資料の作成）
- ☒ 機械設備積算（積算数量算出書の作成，単価作成資料の作成，見積の徴収（3社以上），見積検討資料の作成）
- ☒ 営繕積算システムRIBC（（財）建築コスト管理システム研究所）による数量内訳書の作成
- ☒ 計画通知手続き業務
- ☐ 高知市集合住宅建築指導要綱による届出書（集合住宅建築事前審査願）の作成及び手続き業務
- ☐ 設計住宅性能評価の申請資料作成及び手続き業務
- ☐ 高知県ひとにやさしいまちづくり条例による届出書（特定施設新築等届出書）の作成及び手続き業務
- ☐ 防災計画評定又は防災性能評定に関する資料の作成及び申請手続き業務
- ☒ 建築物のエネルギー消費性能の向上に関する法律（平成27年法律第53号）第20条第2項に規定する建築物のエネルギー消費性能の確保のための構造及び設備に関する計画の通知手続き業務
- ☒ 概略工事工程表の作成
- ☒ 住民説明等に必要な資料の作成（法令等に基づくものを除く）
- ☒ 消防法による「工事中の消防計画書」の作成業務
- ☐ 建築物総合環境性能評価システム（CASBEE）による評価の申請資料作成及び手続き業務
- ☐ 建築物に係る中・長期修繕計画業務等の策定
- ☐ 音声誘導設備に係る検討
- ☐ 排水処理設備に係る検討
- ☐ 雨水・排水再利用設備に係る検討
- ☐ 蓄熱システムに係る検討
- ☐ 未利用エネルギー（排熱，温度差エネルギー等）及び再生可能エネルギー（太陽光，太陽熱，水力，風力，バイオマス，地熱等）の調査，検討に係る業務
- ☐ BEMSの導入に関する検討
- ☐ 電波障害に関する調査及び予測，対策についての検討及び対策協議

2. 業務の実施

(1) 一般事項

- a. 基本設計業務は、提示された設計と条件及び適用基準に基づき行う。
- b. 実施設計業務は、提示された設計と条件、基本設計図書及び適用基準等に基づき行う。
- c. 積算業務は、監督職員の承諾を受けた実施設計図書及び適用基準に基づき行う。

(2) 適用基準等

本業務は、国土交通省（建設）大臣官房官庁営繕部が制定した以下に掲げる技術基準等を適用する。受注者は業務の対象である施設の設計内容及び業務の実施内容が技術基準等に適合するよう業務を実施しなければならない。なお、国土交通省（建設）大臣官房官庁営繕部が監修した出版物等については、すべて最新年版とする。

a. 共通

- ☒ 官庁施設の基本的性能基準
- ☒ 官庁施設の総合耐震・対津波計画基準
- ☐ 官庁施設の総合耐震診断・改修基準
- ☒ 官庁施設の環境保全性基準
- ☒ 官庁施設のユニバーサルデザインに関する基準
- ☒ 官庁施設の防犯に関する基準
- ☒ 公共建築工事積算基準
- ☒ 公共建築工事標準単価積算基準
- ☒ 公共建築工事共通費積算基準
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

b. 設計

- ☒ 建築設備計画基準
- ☒ 建築設備設計基準
- ☐ 排水再利用・雨水利用システム計画基準
- ☒ 建築設備工事設計図書作成基準
- ☒ 公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編）
- ☐ 公共建築改修工事標準仕様書（電気設備工事編）
- ☒ 公共建築設備工事標準図（電気設備工事編）
- ☒ 公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編）
- ☐ 公共建築改修工事標準仕様書（機械設備工事編）
- ☒ 公共建築設備工事標準図（機械設備工事編）
- ☒ 建築設備耐震設計・施工指針
- ☒ 建築設備設計計算書作成の手引
- ☐
- ☐
- ☐

c. 積算

- ☒ 公共建築設備数量積算基準
- ☒ 公共建築工事内訳書標準書式（設備工事編）
- ☒ 公共建築工事見積標準書式（設備工事編）
- ☐ 営繕工事積算チェックリスト
- ☐ 高知市図面チェックリスト

(3) 業務計画書

受注者は、設計図書に基づいて業務計画書を提出する。業務計画書は次のものをいう。

なお、プロポーザル方式により業務を受注した場合は、業務計画書の提出を省略できる。

- a. 業務計画書の提出について
- b. 管理技術者・照査技術者届
- c. 技術者経歴書（管理・照査）
- d. 業務実施体制
- e. 業務工程表

(4) プロポーザル方式により業務を受注した場合の業務履行

受注者は、プロポーザル方式により設計業務を受託した場合には、技術提案書により提案された履行体制により当該業務を履行する。

(5) 管理技術者の資格要件

管理技術者の資格要件は次による。なお、受注者が個人である場合にあってはその者、会社その他法人である場合にあっては、当該法人に所属する者を配置しなければならない。

- ☒ 建築士法（昭和25年法律第202号）による一級建築士
- ☐ 特には問わない

(6) 貸与資料

- a. 既存設計図書等
- ☒ 既存建築物設計図書 1 式
- ☐ 既存工作物設計図書 1 式
- ☒ 春野公民館・筆山文化会館合築基本計画
- ☒ 春野公民館・筆山文化会館合築基本構想

※なお、貸与資料の詳細は、閲覧に供します。

(7) 打ち合わせ及び記録

打ち合わせは次の時期に行い、速やかに記録を作成し、監督職員に提出する。

- a. 業務着手時
- b. 監督職員又は管理技術者が必要と認めたとき
- c. その他 ()

(8) その他、業務の履行に係る条件等

- a. 指定部分の範囲 ()
 - ・ 指定部分の履行期限 ()
- b. 成果物の提出場所 (高知市都市建設部公共建築課)
- c. 成果物の提出期限等 (完成期限の14日前までに提出物の監督職員事前検査を受ける。)
- d. 業務の進捗状況の報告 ()

週ごとに業務の全般的な経過及び次週の予定を記載した「週報」を監督職員に提出する。

- e. 業務完了後の協力等

次について発注者の要請があった場合、受注者はこれに協力する。

- i) 現場説明の実施
- ii) 質疑回答書の作成
- iii) 入札の立会
- iv) 設計図書に疑義が生じた場合又は設計変更の必要が生じた場合
- v) 会計検査への立会

f. 成果物の取り扱いについて

提出されたCADデータについては、当該施設に係る工事の受注者に貸与し、当該工事における施工図の作成、当該施設の完成図の作成及び完成後の維持管理に使用することがある。

g. 写真の著作権の権利等について

受注者は写真の撮影を再委託する場合は、次の事項を条件とすること。

- イ) 写真は、高知市が行う事務並びに高知市が認めた公的機関の広報に無償で使用するができる。この場合において、著作者名を表示しないことができる。
- ロ) 次に掲げる行為をしてはならない。（ただし、あらかじめ発注者の承諾を得た場合はこの限りではない）
 - ①写真を公表すること。
 - ②写真を他人に閲覧させ、複写させ、又は譲渡すること。

3. 成果物，提出部数等

(1) 基本設計

成果物	原図	写し	製本形態	適用
a. 電気設備 ☒ 電気設備基本設計図書 電気設備計画説明書 電気設備設計概要書 ☒ 昇降機設備計画概要書 ☒ 工事費概算書 ☐ ()	各 1 部 (1) 部 1 部 1 部		横左綴じ	A3判 A4判 A4判
b. 機械設備 ☒ 機械設備基本設計図書 機械設備計画説明書 機械設備設計概要書 ☒ 工事費概算書 ☐ ()	各 1 部 (1) 部 1 部		横左綴じ	A3判 A4判
c. その他 ☐ リサイクル計画書 ☐ 設計説明書 ☐ ()	1 部 1 部			A4判 A4判
d. 資料 ☒ 電子データ ☒ 各種技術資料 ☒ 各記録書 ☐ ()	1 式 1 式 1 式			(注)参照 A4判 A4判

(注) : 電子データの提出は，CADファイル及びPDFファイルとする。

CADのファイル形式は，「jwc」，「jww」とする。

これ以外の形式の場合は，そのファイルとともにDXF変換したものを提出する。

PDFファイルの図面サイズは等倍とし，解像度は300dpi以上とする。

成果物	原図	複写	製本形態	適用
a. 電気設備				
☒ 電気設備設計図	各 1 部	各 1 部	☒ 横左綴じ	
☒ 仕様書			☒ 製本	
☒ 敷地案内図			A2判(1部)	
☒ 配置図			A3縮小版(1部)	
☒ 電灯設備図				
☒ 動力設備図				
☐ 電熱設備図				
☐ 雷保護設備図（避雷設備図）				
☒ 受変電設備図				
☒ 電力貯蔵設備図				
☒ 発電設備図				
☒ 構内情報通信網設備図				
☒ 構内交換設備図				
☒ 情報表示設備図				
☒ 映像・音響設備図				
☒ 拡声設備図				
☒ 誘導支援設備図				
☒ 呼出設備図				
☒ テレビ共同受信設備図				
☐ テレビ電波障害防除設備図				
☒ 監視カメラ設備図				
☐ 駐車場管制設備図				
☒ 防犯・入退室管理設備図				
☒ 自動火災報知設備図				
☐ 中央監視制御設備図				
☒ 構内配電線路図				
☒ 構内通信線路図				
☒ 昇降機設備設計図 昇降機設備図 搬送機設備図				
☒ 電気設備設計計算書	1 部			A4判
☒ 昇降機設備設計計算書	1 部			A4判
☒ 計画通知図書	1 部			
☒ 建築物省エネ法計画書	1 部			
☐ 中高層建築物の届出書	1 部			
☐ 設計住宅性能評価書	1 部			

成果物	原図・原本	複写	製本形態	適用
c. 電気設備積算 ☒ 電気設備工事積算数量算出書 ☒ 電気設備工事積算数量調書	1 部 1 部			A4判 A4判
d. 機械設備積算 ☒ 機械設備工事積算数量算出書 ☒ 機械設備工事積算数量調書	1 部 1 部			A4判 A4判
e. 電気・機械設備積算共通 ☒ 数量内訳書 ☒ 単価決定表 ☒ 見積書 ☒ 数量書（金抜き） ☐	1 部 1 部 1 部	1 部		A4判 A4判 A4判 A4判，（注）参照
f. その他 ☐ 建築物省エネ法関係計算書 ☐ リサイクル計画書 ☒ 設計説明書 ☒ 概略工事工程表 ☐	1 部 1 部 1 部 1 部			A4判 A4判 A4判 A4判
g. 資料 ☒ 電子データ ☒ 各種技術資料 ☒ 各記録書 ☐	1 式 1 式 1 式			（注）参照 A4判 A4判

（注）：電子データの提出は、CADファイル及びPDFファイルとする。
CADのファイル形式は、「jwc」、「jww」とする。
これ以外の形式の場合は、そのファイルとともにDXF変換したものを提出する。
PDFファイルは、公共建築課で決裁された原図をスキャンするものとする。
PDFファイルの図面サイズは等倍とし、解像度は300dpi以上とする。
：数量内訳書は、営繕積算システムRIBC（（財）建築コスト管理システム研究所）で作成したものを提出する。

4. その他

公共建築設計業務委託共通仕様書からの読替え

公共建築設計業務委託共通仕様書の記載	読替え
設計仕様書	設計図書
調査職員	監督職員
「3.7再委託4」の建設コンサルタント業務等 指名競争参加資格者	高知市の一般競争（指名競争）入札 参加資格者

I 4. (4) 設計と条件

○業務の主旨・目的

高知市筆山文化会館は、音楽や演劇の練習、絵画・彫塑・陶芸等の作品制作活動で、多くの団体や個人に利用されており、市民の文化活動を支える重要な拠点のひとつです。また、市内には大規模な楽器演奏の練習場所として適した施設が少なく、社会人の文化活動を支える貴重な施設です。

高知市春野公民館は、春野地区の公民館の中心として、太鼓演奏・社交ダンスの練習、茶道や絵画、チャレンジ塾や市民学校といった公民館活動の拠点として活用されています。しかしながら、筆山文化会館では、耐震診断の結果、耐震性が不足していると判定され、さらに両施設とも経年劣化に伴う老朽化が著しく、日頃の利用に大きく影響が出る可能性が高い状況を踏まえ、両施設の機能を統合した新たな施設を建設することを決定しました。

施設合築により、筆山文化会館の市民の文化・芸術活動の拠点としての機能、そして、春野地区公民館の中核施設としての機能に加え、公共施設として周辺環境や地球環境への配慮が求められるほか、台風・土砂災害・地震などの自然災害リスクを回避し、安全に利用できる施設とする必要があります。

以上のように、市民が安心して利用できる文化・芸術活動の場を確保するとともに、地域の公共施設としての機能を強化し、より利便性の高い環境を整備した施設が求められており、本業務はその建設工事の設計業務を行うものです。

○業務内容

業務内容は、「春野公民館・筆山文化会館合築基本構想及び基本計画」によるほか、下記による。

- ・ コスト縮減の検討（基本、実施設計時）
 - ①基本設計業務において、監督職員と協議し、コスト縮減項目の具体的な提案
 - ②実施設計業務において、監督職員と協議し、コスト縮減検討中間報告書に記載された項目の検討結果、その他実施設計時に行ったコスト縮減の検討結果
 - ③ライフサイクルコストの算定
- ・ 大規模災害時の利用計画
- ・ 本業務に関する別契約委託業者との打合せ
- ・ 文化振興課担当者との打合せ

○業務の留意事項

- ・ 工法、材料等は複数のメーカーが対応できる設計
- ・ 省エネルギー、メンテナンス性を考慮した設備設計

別添 2

I 4. (4) 設計と条件

施設内容

施設	諸室
公民館	第 1 音楽室, 第 2 音楽室, 音楽練習室, 第 1 会議室, 第 2 会議室, 陶芸室・陶芸窯室, 和室, 調理室, 玄関・廊下等, 貸し倉庫, トイレ, 事務室, 備品(太鼓)用倉庫
付帯施設	ごみ置場, 来庁者用駐輪場, 職員用駐輪場, 来庁者用駐車場, 職員用駐車場

※詳細は「春野公民館・筆山文化会館合築基本構想及び基本計画」による

予定車両台数

来庁者駐輪場：10台程度

職員用駐輪場：4台程度

来庁者用駐車場：30台程度

職員用駐車場：2台程度

別添 3

I 4. (4) 設計与条件

敷地位置図



敷地概略図



別添 4

I 4. (4) 設計と条件

その他

- 1) 地質調査に関する委託業務は別途とする。
令和 7 年 7 月から令和 7 年 9 月までの予定
- 2) 測量に関する委託業務は別途とする。
令和 7 年 5 月から令和 7 年 7 月までの予定
- 3) 建築設計に関する委託業務は別途とする。
- 4) 「春野公民館・筆山文化会館合築基本構想及び基本計画」をもとに業務を行うこと。