記入例（会社の場合）

納税証明書交付請求書

収入印紙ちょう付欄
（消印しないでください）

税務署長 あて

年　　月　　日

【代理人記入欄】
代理人の方のみ記入してください。
住所

氏名

※代理人の方が請求される場合は委任状が必要です。

住所（納税地）	
（フリガナ） 氏名又は法人名及び代表者氏名	

信託の名称:

下記のとおり、納税証明書の交付を請求します。

記

証明書の種類	□その1	□その2	☑その3 □その3の2 □その3の3	□その4
証明を受けようとする税目 （該当する税目にレ印を記入してください。）	□申告所得税及復興特別所得税 □法人税 □消費税及地方消費税 □その他（　　税）	□申告所得税及復興特別所得税 □法人税	□申告所得税及復興特別所得税 ☑法人税 ☑消費税及地方消費税 ☑その他（源泉所得税及復興特別所得税） ※ その3の2、その3の3の場合は記入する必要はありません。	
証明を受けようとする国税の年度	年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日	年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日		
証明を受けようとする事項	・納付すべき税額 ・納付済額 ・未納税額 □法定納期限等 □源泉徴収税額 □未納税額のみ （□には、必要な場合にレ印を記入してください。）	所得金額 ※申告所得税及復興特別所得税の証明の場合、所得種類別の証明も可能です。 □には証明を受けようとする事項にレ印を記入してください。 □総所得金額の証明 □事業所得金額の証明 □上記以外の所得金額の証明（　　）	未納の税額がないこと ※その3の2は「申告所得税及復興特別所得税」と「消費税及地方消費税」に、その3の3は「法人税」と「消費税及地方消費税」に未納税額がないこととなります。	次の期間について、滞納処分を受けたことがないこと 自　年　月　日 至　年　月　日
証明書の請求枚数	枚	枚	枚	枚

証明書の使用目的	□資金借入　□入札参加指名願　□登録申請(更新)　□保証人 □その他(　　)

※ 税務署整理欄

本人（代理人）確認方法	□運転免許証　□パスポート　□官公庁発行の身分・資格証明書（顔写真付）（　　） □住民基本台帳カード（顔写真付）□その他（　　）			確認者
□委任状	識別番号等			
□収入印紙 □現金	その1 税目数 その2 その3 その4	枚 円 枚 円	金　円） 円	確認者 証明番号
整理番号				納付一連番号 領収担当者印

記入不要

記入例（個人の場合）

納税証明書交付請求書

収入印紙ちょう付欄
（消印しないでください）

税務署長 あて

年　　月　　日

【代理人記入欄】
代理人の方のみ記入してください。
住所

氏名

※代理人の方が請求される場合は委任状が必要です。

住所（納税地）	
（フリガナ） 氏名又は法人名及び代表者氏名	

（信託の名称：　　）

下記のとおり、納税証明書の交付を請求します。

記

証明書の種類	□その1	□その2	☑その3 □その3の2 □その3の3	□その4
証明を受けようとする税目 （該当する税目にレ印を記入してください。）	□申告所得税及復興特別所得税 □法人税 □消費税及地方消費税 □その他（　　税）	□申告所得税及復興特別所得税 □法人税	☑申告所得税及復興特別所得税 □法人税 ☑消費税及地方消費税 ☑その他（源泉所得 税） ※ その3の2、その3の3の場合は記入する必要はありません。	
証明を受けようとする国税の年度	年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日	年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日 年分 自　年　月　日 至　年　月　日		
証明を受けようとする事項	・納付すべき税額 ・納付済額 ・未納税額 □法定納期限等 □源泉徴収税額 □未納税額のみ （□には、必要な場合にレ印を記入してください。）	所得金額 ※申告所得税及復興特別所得税の証明の場合、所得種類別の証明も可能です。 □には証明を受けようとする事項にレ印を記入してください。 □総所得金額の証明 □事業所得金額の証明 □上記以外の所得金額の証明（　　）	未納の税額がないこと ※その3の2は「申告所得税及復興特別所得税」と「消費税及地方消費税」に、その3の3は「法人税」と「消費税及地方消費税」に未納税額がないこととなります。	次の期間について、滞納処分を受けたことがないこと 自　年　月　日 至　年　月　日
証明書の請求枚数	枚	枚	枚	枚

証明書の使用目的	□資金借入　□入札参加指名願　□登録申請(更新)　□保証人 □その他(　　)

※ 税務署整理欄

本人（代理人）確認方法	□運転免許証　□パスポート　□官公庁発行の身分・資格証明書（顔写真付）（　　） □住民基本台帳カード（顔						確認者
□委任状	識別番号等						
□収入印紙	その1	税目数				確認者	証明番号
	その2						
□現金	その3		枚	円	円		
	その4		枚	円			
整理番号						納付一連番号	領収担当者印

記入不要