

「教職員による不祥事根絶のための校内ルール」の策定について

高知商業高等学校

高知商業高等学校では、すべての教職員が「公の存在」であることを意識し、生徒・保護者・地域から信頼される学校づくりを進めていきます。

そのために、本校の教職員は、本ルールのもと、不祥事を根絶するとともに、生徒たちにとって、安心・安全な学校づくりを行うため、真摯に取り組んでまいります。

1 ハラスメント防止・体罰事案防止ルール

- ・生徒及び教職員の尊厳や人権を守ります。
- ・冗談や軽口も相手の受け止め方次第で不祥事に発展することを忘れず、パワハラ・セクハラ・モラハラを含む不適切な言動や威圧的な強い言葉による指導にならないよう努めます。
- ・いかなる理由があっても、体罰は行いません。

2 性暴力事案防止・わいせつ事案防止ルール

- ・生徒への身体接触は、安全確保や指導等社会通念上認められるもの以外行いません。
- ・教育目的外となる不必要な生徒の写真や動画の撮影をしません。
- ・教育目的外で生徒に対して性に関することを話題にしたり、質問したりすることはしません。
- ・生徒への指導及び相談等への対応には複数名で対応し、個室等での生徒と1対1の状況は原則として作りません。やむを得ず1対1となる場合は、他の教職員や生徒の目が届く場所を選び、ドアを開ける、ガラス窓のある部屋を使うなどの工夫を行い、透明性を確保します。
- ・緊急時を除いて、管理職の許可がないまま生徒を自家用車に同乗させません。
- ・生徒と電話、メール、SNS等による私的なやり取りはしません。

3 交通違反防止・飲酒事案防止ルール

- ・交通ルールを順守し、常に、安全運転を心掛けます。
- ・酒席会場には、私的な場も含めて自家用車（自転車を含む）では参加しません。
- ・運転代行での帰宅予定者は、事前に幹事や周囲の教職員にその旨を伝えます。
- ・生徒引率中に飲酒はしません。
- ・飲酒の翌朝にアルコールが残っていないか気をつけます。

4 個人情報流出事案防止

- ・成績通知表・答案等の誤配布防止のために複数名でチェック・作業を行います。
- ・必要以上に個人情報を添付することがないように、配布文書の扱いには注意を払います。
- ・成績・進路・住所などを含む書類は必ず施錠管理をし、厳重に保管します。

5 その他

- ・個人のお金と公金・学校徴収金等の区別を行い、適切に取り扱います。
- ・公私ともに教育公務員としての自覚を常にもち、法令順守を意識して行動します。
- ・教職員同士で互いに注意し合える関係を構築します。
- ・勤務時間中は職務専念義務が課せられていることを自覚して勤務します。